


ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных

Москва
2021

Приложение № 1 к Приказу № 159
от 15.10.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Государственного бюджетного
Учреждения г. Москвы «Дом русского зарубежья имени
Александра Солженицына»


В.А. Москвин
01 ноября 2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – «Политика») разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон о персональных данных») в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая Политика действует в отношении следующих категорий субъектов персональных данных, которые обрабатывает Оператор:

- Работники Оператора.
- Соискатели на вакантные должности Оператора.
- Клиенты Оператора.

1.3. Основные понятия, используемые в Политике:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор персональных данных (Оператор) – ГБУК Г. Москвы «Дом Русского Зарубежья им. А. Солженицына», ОГРН 1037739148260, ИНН/КПП 7709181695/770501001, 109240, город Москва, Нижняя Радищевская улица, д. 2, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав

персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Сайт – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети интернет и расположенной по адресу: <https://www.domrz.ru/>;

1.4. Основные права и обязанности Оператора.

1.4.1. Оператор имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.4.2. Оператор обязан:

- организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (далее – «Роскомнадзор») по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

1.5. Основные права Субъектов персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются Субъекту персональных данных

Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

Субъект персональных данных может реализовать права по получению информации, касающейся обработки его персональных данных, а также права по уточнению его персональных данных, их блокированию или уничтожению, обратившись к Оператору с соответствующим запросом по адресу: 125009, город Москва, улица Тверская, дом 12, строение 8, подъезд 14, квартира № 173 или путем обращения к Оператору с соответствующим запросом по электронной почте smirnovae@domrz.ru. В обоих случаях запрос должен быть оформлен с соблюдением требований статьи 6.1. настоящей Политики.

1.6. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.7. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и локальных актов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

2.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав Оператора;
- договоры, заключаемые с Субъектом персональных данных;
- согласие Субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

3. ЦЕЛИ, ОБЪЕМ И ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в настоящем разделе. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.3. На основании настоящей Политики Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных:

- Работники Оператора.
- Соискатели на вакантные должности Оператора.
- Клиенты Оператора.

3.4. Оператор может обрабатывать следующие персональные данные в отношении каждой из категорий Субъектов персональных данных:

3.4.1. Работники Оператора:

3.4.1.1. Оператор обрабатывает персональные данные работников с такой (-ими) целью (-ями) как:

- Обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.
- Содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе.
- Обеспечение личной безопасности работников.
- Контроль количества и качества выполняемой работы.
- Обеспечение сохранности имущества.

3.4.1.2. В предусмотренных выше целях, Оператор обрабатывает следующие категории персональных данных работников:

- Фамилия, имя, отчество.
- Адрес места жительства.
- Образование.
- Профессия.
- Паспортные данные.
- Контактный телефон.
- Адрес электронной почты.
- Доходы.
- Должность.
- ИНН.
- СНИЛС.
- Семейное положение.

3.4.1.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных работников (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а именно:

- Изображение лица, полученное с помощью фотоустройств.

3.4.1.4. Обработка Оператором специальных категорий персональных данных работников не осуществляется.

3.4.1.5. Оператор осуществляет смешанную обработку персональных данных работников.

3.4.1.6. Перечень действий по обработке персональных данных работников – сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

3.4.1.7. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия работника, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.4.1.8. Внутри страны Оператор может передавать персональные данные работников следующим третьим лицам:

- Инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по г. Москве, ИНН 7709000010, место нахождения: 109147, г. Москва, ул. Марксистская д. 34, 6;
- ГУ - Московское РО Фонда Социального Страхования Российской Федерации, ИНН 7710030933, место нахождения: 127006, город Москва, Страстной б-р, д. 7 стр. 1;
- Банк ВТБ (ПАО), ИНН 7702070139, место нахождения: 191144, город Санкт-Петербург, Дегтярный пер., д. 11 литер а;
- Управа Таганского района Города Москвы, ИНН 7709397623, место нахождения: 109147, город Москва, Воронцовская улица, 21;
- Военный комиссариат Красносельского района ЦАО города Москвы, место нахождения: 107045, г. Москва, Даев переулок, 13;
- ГУ - Московское РО Фонда Социального Страхования Российской Федерации, ИНН 7710030933, место нахождения: 127006, город Москва, Страстной б-р, д. 7 стр. 1;
- ОПФР по Г. Москве и Московской области, ИНН 7703363868, место нахождения: 115419, город Москва, Стасовой улица, дом 14 корпус 2;
- Департамент Культуры Города Москвы, ИНН 7702155262, место нахождения: 107031, город Москва, Неглинная улица, 8/10.

3.4.1.9. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных работников.

3.4.2. Соискатели на вакантные должности Оператора:

3.4.2.1. Оператор обрабатывает персональные данные соискателей на вакантные должности с такой (-ими) целью (-ями) как:

- Рассмотрение соискателя на вакантную должность и принятие решения о приеме либо отказе в приеме на работу.
- Формирование кадрового резерва.

3.4.2.2. В предусмотренных выше целях, Оператор обрабатывает следующие категории персональных данных соискателей на вакантные должности:

- Фамилия, имя, отчество.
- Адрес места жительства.
- Образование.
- Профессия.
- Паспортные данные.
- Контактный телефон.
- Адрес электронной почты.
- Должность.
- Семейное положение.

3.4.2.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных соискателей на вакантные должности (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) не осуществляется.

3.4.2.4. Обработка Оператором специальных категорий персональных данных соискателей на вакантные должности не осуществляется.

3.4.2.5. Оператор осуществляет неавтоматизированную обработку персональных данных соискателей на вакантные должности.

3.4.2.6. Перечень действий по обработке персональных данных соискателей на вакантные должности – сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

3.4.2.7. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия соискателя на вакантную должность, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.4.2.8. Внутри страны Оператор может передавать персональные данные соискателей на вакантные должности следующим третьим лицам:

- Департамент Культуры Города Москвы, ИНН 7702155262, место нахождения: 107031, город Москва, Неглинная улица, 8/10.

3.4.2.9. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных соискателей на вакантные должности.

3.4.3. Клиенты Оператора:

3.4.3.1. Оператор обрабатывает персональные данные клиентов с целью заключения и исполнения договоров с клиентами.

3.4.3.2. В предусмотренных выше целях, Оператор обрабатывает следующие категории персональных данных клиентов:

- Фамилия, имя, отчество.
- Адрес места жительства.
- Паспортные данные.
- Контактный телефон.
- Адрес электронной почты.
- ИНН.
- Пол.

3.4.3.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных клиентов (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а именно:

- Изображение лица, полученное с помощью фотоустройств.

3.4.3.4. Обработка Оператором специальных категорий персональных данных клиентов не осуществляется.

3.4.3.5. Оператор осуществляет неавтоматизированную обработку персональных данных клиентов.

3.4.3.6. Перечень действий по обработке персональных данных клиентов – сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

3.4.3.7. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия клиента, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.4.3.8. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных клиентов.

4. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и на основе следующих принципов:

- законности и справедливой основы;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определённых и законных целей;
- недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объёма обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- недопущения обработки избыточных персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;
- уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при невозможности устранения Оператором допущенных нарушений персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъекта персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

4.4. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от Субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

4.5. Лица, передавшие Оператору сведения о другом Субъекте персональных данных, в том числе через Сайт, не имея при этом согласия субъекта, чьи персональные данные были переданы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.7. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

4.8. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

4.9. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

4.11. Информационный баннер, появляющийся на Сайте, информирует посетителя Сайта об обработке файлов cookies и пользовательских данных. Вышеупомянутые персональные данные обрабатываются Оператором в целях обеспечения стабильной работы Сайта, улучшения пользовательского опыта, совершенствования способов и методов представления информации на Сайте, ведения статистики посещений Сайта и выявления наиболее посещаемых страниц Сайта, составление профиля, таргетирования продукта в соответствии с интересами посетителя Сайта.

У посетителя Сайта имеется выбор предоставить свое согласие на обработку вышеупомянутых персональных данных, продолжив пользоваться Сайтом, либо отказаться предоставлять такое согласие, отключив обработку файлов cookies и сбор пользовательских данных в настройках браузера, или покинув Сайт.

Несмотря на то, что большинство браузеров принимают файлы cookies автоматически, посетитель Сайта может настроить свой браузер таким образом, чтобы только посетитель Сайта решал, принять ли или же заблокировать файл cookies (посетителю Сайта следует обращаться к меню «Инструменты» или «Настройки» используемого посетителем Сайта браузера). Удалить файлы cookies со своего устройства посетитель Сайта может в любое время. При этом необходимо помнить, что, если посетитель Сайта не принимает файлы cookies, некоторые функции Сайта могут быть утрачены.

Более подробную информацию об управлении файлами cookies можно найти в справочном файле браузера или на специализированных сайтах.

5. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

5.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись Субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) Субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает

права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) Субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому Субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

5.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого является Субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется (и регулярно обновляется) в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Сайте по адресу: <https://www.domrz.ru/>.


**Пользовательское соглашение для сайта Государственного
бюджетного Учреждения г. Москвы «Дом русского зарубежья имени
Александра Солженицына»**

<https://www.domrz.ru/>

Москва
2021

Приложение № 2 к Приказу № 159
от 15.10.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Государственного бюджетного
Учреждения г. Москвы «Дом русского зарубежья имени
Александра Солженицына»


В.А. Москвин
01 ноября 2021г.

ПЕРЕД НАЧАЛОМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ САЙТА ПРОСИМ ВАС ВНИМАТЕЛЬНО ОЗНАКОМИТЬСЯ С НАСТОЯЩИМ ДОКУМЕНТОМ. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ САЙТА РАЗРЕШАЕТСЯ ТОЛЬКО ПРИ СОБЛЮДЕНИИ УСЛОВИЙ ДАННОГО СОГЛАШЕНИЯ. ПРИНИМАЯ НАСТОЯЩЕЕ СОГЛАШЕНИЕ, ВЫ БЕРЕТЕ НА СЕБЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО СОБЛЮДАТЬ СОГЛАШЕНИЕ, ПРИВЕДЕННОЕ НИЖЕ.

ГБУК Г. Москвы «Дом Русского Зарубежья им. А. Солженицына», ОГРН 1037739148260, ИНН/КПП 7709181695/770501001, 109240, город Москва, Нижняя Радищевская улица, д. 2 (далее – «Администрация Сайта») предлагает заключить настоящее Пользовательское соглашение (далее – «Соглашение») неограниченному кругу лиц, использующим сайт, размещенный в сети интернет по адресу: <https://www.domrz.ru/> (далее – «Сайт»).

Соглашение является публичной офертой в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. В соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ принятием условий настоящего Соглашения считается совершение действий, изложенных в Соглашении. Договор, заключаемый путем акцепта настоящей оферты, не требует двустороннего подписания и действителен в электронном виде.

Безусловным акцептом Пользователем Соглашения признается момент, с которого Пользователь фактически приступил к использованию Сайта.

Текст настоящей публичной оферты размещен на Сайте. Администрация Сайта вправе в любой момент изменить настоящую публичную оферту. Условия публичной оферты не могут быть изменены, кроме как посредством опубликования изменённого документа на Сайте.

1. ТЕРМИНЫ

Стороны используют указанные термины в следующем значении:

Администрация Сайта – ГБУК Г. Москвы «Дом Русского Зарубежья им. А. Солженицына», ОГРН 1037739148260, ИНН/КПП 7709181695/770501001, 109240, город Москва, Нижняя Радищевская улица, д. 2, обладающее всеми правами в отношении Сайта, и публикующее настоящее Соглашение.

Пользователь – любое физическое лицо, которое перешло на Сайт в определенный период времени.

Контент – любые текстовые, графические, аудио, видео, и иные материалы, размещенные на Сайте.

Неисключительная лицензия – безвозмездное предоставление неисключительного права использования Сайта посредством удаленного доступа путем воспроизведения интерфейса Сайта и/или страницы Сайта на техническом устройстве с помощью браузера.

Сайт – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети интернет и расположенной по адресу: <https://www.domrz.ru/>.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. В соответствии с настоящим Соглашением Администрация Сайта безвозмездно предоставляет Пользователю доступ к Сайту на условиях Неисключительной лицензии, не подлежащей переуступке.

2.2. Территория передаваемых прав – все страны мира.

2.3. Срок передаваемых прав – ограничен сроком действия Соглашения и действием исключительных прав Администрации Сайта в отношении Сайта.

2.4. Администрация Сайта подтверждает, что обладает всеми исключительными правами на Сайт либо лицензиями на использование отдельных компонентов Сайта, в том числе на результаты интеллектуальной деятельности, включая программный код, произведения дизайна, тексты, а также средства индивидуализации (фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания, коммерческие обозначения).

2.5. Пользователь подтверждает, что, совершая акцепт, он ознакомился с условиями настоящего Соглашения и условия Соглашения ему понятны.

2.6. Текст настоящего Соглашения размещен на Сайте. Администрация Сайта вправе в любой момент изменить настоящее Соглашение. Условия Соглашения не могут быть изменены, кроме как посредством опубликования изменённого документа на Сайте.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ САЙТА

3.1. Обязательства Администрации Сайта по предоставлению Неисключительной лицензии считаются исполненными в момент загрузки Сайта на устройстве Пользователя.

3.2. Использование Сайта не предусматривает передачу прав на Сайт или любые его компоненты. Пользователю предоставляется ограниченное право на использование Сайта в соответствии с условиями Соглашения.

3.3. Доступ к Сайту предоставляется круглосуточно, за исключением случаев проведения профилактических работ.

3.4. Администрация Сайта имеет право проводить профилактические работы на сервере, для чего временно приостанавливать доступ к Сайту. О профилактических работах Администрация Сайта уведомляет Пользователя путем оповещения на Сайте. Проведение профилактических работ будет осуществляться по возможности в вечернее или ночное время и/или в выходные дни.

3.5. Администрация Сайта имеет право модифицировать или выпускать обновления Сайта, добавлять новые свойства или функциональные возможности программного обеспечения, повышающие его работоспособность или иным способом улучшающие его характеристики, либо исключать соответствующий функционал.

3.6. Администрация Сайта имеет право устанавливать ограничения в использовании Сайта для некоторых категорий Пользователей, что зависит, в частности, но не ограничиваясь, от территории нахождения Пользователя, языка, на котором предоставляется Сайт, предельного размера информации, которая может быть передана Пользователем посредством Сайта.

3.7. Администрация Сайта имеет право не проверять содержание любой информации, передаваемой Пользователем через Сайт.

3.8. Администрация Сайта имеет право расторгнуть настоящее

Соглашение с Пользователем и отказаться от его исполнения в случае невыполнения Пользователем условий настоящего Соглашения. А также - в любой момент изменить текст настоящего Соглашения в одностороннем порядке.

3.9. Используя Сайт, Пользователь имеет право:

3.9.1. Круглосуточно получать доступ к Сайту, за исключением времени проведения профилактических работ.

3.9.2. Использовать Сайт в определенных настоящим Соглашением пределах.

3.10. При использовании Сайта Пользователю запрещается:

3.10.1. Использовать Сайт способом, прямо не предусмотренным Соглашением, осуществлять использование Сайта или его частей за пределами срока действия Соглашения.

3.10.2. Распространять, копировать или иным образом осуществлять обнародование программного обеспечения.

3.10.3. Предоставлять сублицензии на какое-либо использование Сайта или его частей третьим лицам.

3.10.4. Использовать Сайт для участия в деятельности аналогичной деятельности Администрации Сайта.

3.10.5. Загружать какое-либо вредоносное программное обеспечение, которое повреждает, препятствует, перехватывает, экспроприирует, иным образом нарушает целостность программных или аппаратных систем, связанных с настоящим Сайтом, или личной информацией других Пользователей.

3.10.6. Использовать размещенные на Сайте результаты интеллектуальной деятельности без предварительного письменного согласия Администрации Сайта.

3.11. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, отправленными по электронной почте, и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, в виду того, что только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим средствам связи – адресам электронной почты. Стороны пришли к соглашению, что акт предоставления Неисключительной лицензии не составляется.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Администрация Сайта прилагает все возможные усилия для обеспечения работоспособности Сайта, однако не гарантирует его постоянную доступность, бесперебойное и своевременное предоставление, безопасность, точность, отсутствие ошибок в работе Сайта. Единственной доступной возможностью Пользователя в связи с указанными выше проблемами является немедленное прекращение использования Сайта.

4.2. Сайт предоставляется Пользователю «как есть» («as is»), в соответствии с общепринятым в международной практике принципом. Администрация Сайта не несет ответственности за проблемы, возникающие в процессе установки, обновления, поддержки и эксплуатации системы (в т. ч. проблемы совместимости с другими программными продуктами (пакетами, драйверами и др.), несоответствия результатов использования Сайта ожиданиям Пользователя).

4.3. Пользователь понимает, что несет полную ответственность за возможные негативные последствия, вызванные несовместимостью или конфликтами Сайта с другими программными продуктами, установленными на компьютере или ином устройстве Пользователя. Сайт не предназначен и не может быть использован в информационных системах, работающих в опасных средах, либо обслуживающих системы жизнеобеспечения, в которых сбой в работе Сайта может создать угрозу жизни и здоровью людей или повлечь убытки.

4.4. Администрация Сайта не несет никакой ответственности, будь то договорная ответственность или ответственность из причинения вреда, вне зависимости от того, был Пользователь оповещен о возможности наступления указанных нарушений или ущерба, связанного или являющегося следствием использования Сайта Пользователем, в том числе, не ограничиваясь, за ущерб, наступивший в результате:

4.4.1. Загрузки Пользователем или иного получения данных через Сайт. Никакие рекомендации, полученные Пользователем в устной или письменной форме от Администрации Сайта, не создают никаких гарантий.

4.4.2. Проведения Администрацией Сайта профилактических работ на Сайте с одновременным прекращением использования Сайта Пользователем.

4.4.3. Предоставления Пользователем недостоверной информации посредством Сайта или сотрудникам Администрации Сайта в устной или

письменной форме.

4.5. Никакие рекомендации, полученные Пользователем в устной или письменной форме от Администрации Сайта, не создают никаких гарантий.

4.6. В случае возникновения споров между Пользователем и Администрацией Сайта, вытекающих из настоящего Соглашения, претензионный порядок их урегулирования является обязательным.

4.7. Пользователь вправе направить письменную мотивированную претензию в адрес Администрации Сайта, если считает, что Администрация Сайта нарушает условия настоящего Соглашения. Претензии, не позволяющие идентифицировать Пользователя, не рассматриваются.

4.8. Администрация Сайта вправе направить письменную мотивированную претензию в адрес Пользователя, который по мнению Администрации Сайта нарушает условия настоящего Соглашения.

4.9. Срок для рассмотрения претензии составляет 10 (десять) дней со дня ее получения адресатом.

4.10. В случае не достижения разрешения спора, вытекающего из настоящего Соглашения в претензионном порядке, спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Администрации Сайта.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

5.1. Администрация Сайта ответственно относится к сохранению неприкосновенности частной жизни и конфиденциальной информации. Администрация Сайта хранит и обрабатывает предоставленную Пользователем информацию, строго придерживаясь Политики в отношении обработки персональных данных, размещенной на Сайте по адресу: <https://www.domrz.ru/>, в соответствии с требованиями федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

5.2. Администрация Сайта в ходе своей деятельности вправе поручать обработку персональных данных Пользователя третьим лицам с согласия Пользователя, если иное не предусмотрено законодательством РФ о персональных данных. При этом обязательным условием предоставления и (или) поручения обработки персональных данных другому лицу является обязанность сторон по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ

6.1. Соглашение вступает в силу с даты акцепта и действует до расторжения Сторонами.

6.2. Пользователь обязуется самостоятельно следить за изменениями настоящего Соглашения путем периодического ознакомления с актуальной редакцией, не менее одного раза в месяц. Пользователь самостоятельно отвечает за любые последствия, наступившие в связи с не ознакомлением с Соглашением и приложениями к нему.

6.3. В случае если Пользователь не согласен с каким-либо положением Соглашения и (или) приложений к нему, он обязан незамедлительно прекратить использование Сайта.

6.4. При расторжении настоящего Соглашения немедленно прекращается действие всех лицензий и прав на использование Сайта. Расторжение Соглашения не влияет на обязательства Пользователя, налагаемые условиями настоящего Соглашения, перед Администрацией Сайта, которые в разумных пределах должны сохраняться и после расторжения Соглашения.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Действие Неисключительной лицензии по Соглашению распространяется на все последующие обновления и новые версии Сайта.

7.2. Настоящее Соглашение между Администрацией Сайта и Пользователем исчерпывающим образом регулируют использование Пользователем Сайта, включая все функции Сайта, заменяя любые предшествующие письменные или устные договоренности в отношении содержания данного документа.

7.3. Ввиду безвозмездного характера действий по использованию Сайта к отношениям между Администрацией Сайта и Пользователем не применяется Закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей".

7.4. Если какое-либо положение настоящего Соглашения либо его часть будет признано не имеющим юридической силы любым судебным, либо административным органом, обладающим надлежащей юрисдикцией, такое положение или его часть должны быть удалены из настоящего Соглашения без какого-либо ущерба для правомочности, действительности, возможности принудительного исполнения остальных положений

настоящего Соглашения.

7.5. Бездействие или задержка при реализации Администрацией Сайта своих законных прав или требований по возмещению ущерба, предусмотренных настоящим Соглашением, не означает отказа Администрации Сайта от своих законных прав.

7.6. Названия разделов настоящего Соглашения устанавливаются исключительно в справочных целях и никаким образом не определяют, не ограничивают, не толкуют содержание соответствующего раздела.

7.7. Действие настоящего Соглашения подчинено законодательству Российской Федерации.

Приложение № 3 к Приказу № 159
от 15.10.2021 г.

Форма согласия на обработку файлов cookie для размещения на
информационном баннере на странице сайта

Продолжая использовать сайт, Вы даете ГБУК Г. Москвы «Дом Русского Зарубежья им. А. Солженицына», ОГРН 1037739148260, ИНН/КПП 7709181695/770501001, 109240, город Москва, Нижняя Радищевская улица, д. 2 (далее – «Оператор»), согласие на обработку файлов cookies и пользовательских данных в целях улучшения пользовательского опыта, ведения статистики посещений сайта. Если Вы не хотите, чтобы Ваши вышеперечисленные данные обрабатывались, просим отключить обработку файлов cookies и сбор пользовательских данных в настройках Вашего браузера или покинуть сайт.

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы
«Дом русского зарубежья имени Александра Солженицына»

П Р И К А З

20.12.2024 № 244

О внесении изменений в Политику в отношении обработки персональных данных, Пользовательское соглашение для посетителей сайта Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Дом русского зарубежья имени А. Солженицына"

Руководствуясь ст. 86-90 Трудового кодекса, Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", приказываю:

1. Внести дополнения в Политику в отношении обработки персональных данных, Пользовательское соглашение для посетителей сайта Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Дом русского зарубежья имени А. Солженицына" согласно Дополнению № 1 от 20 декабря 2024.

2. Дополнение № 1 вступает в силу с 20 декабря 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Москвин

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
«ДОМ РУССКОГО ЗАРУБЕЖЬЯ ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА СОЛЖЕНИЦЫНА»
(ГБУК г. Москвы «Дом русского зарубежья им. А. Солженицына»)

109240, Москва, ул. Нижняя Радищевская, д. 2
Тел.: (495) 137-83-87; факс: (495) 137-83-87

e-mail: domimsolzhenitsina@culture.mos.ru
www.domrz.ru

ДОПОЛНЕНИЕ № 1
к Политике
в отношении обработки персональных данных

Москва
2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор Государственного бюджетного
учреждения культуры города Москвы

"Дом русского зарубежья
имени Александра Солженицына"

В.А.Москвин

20 декабря 2024 года

ДОПОЛНЕНИЕ № 1

К Политике в отношении обработки персональных данных

1. Пункт 4.10 Политики в отношении обработки персональных данных изложить в следующей редакции:

4.10. Целями обработки информации на сайте метрическими программами, в том числе файлов cookie, являются:

- сбор и анализ информации о производительности и использовании сайта пользователями;
- улучшение персонализации и интерактивности в предоставлении информации на сайте;
- проведение статистических и иных исследований в целях улучшения качества предоставляемой информации, услуг и сервисов;
- распознавание браузера и (или) устройства каждый раз, когда осуществляется вход на сайт, сохранение настроек экрана и браузера;
- обеспечение корректной работы отдельных разделов и (или) страниц сайта.

Оператор использует метрическую программу Яндекс Метрика.

Информационный баннер, появляющийся на Сайте, информирует посетителя Сайта об обработке файлов cookies и пользовательских данных с использованием Яндекс Метрика. Вышеупомянутые персональные данные обрабатываются Оператором в целях обеспечения стабильной работы Сайта, улучшения пользовательского опыта, совершенствования способов и методов представления информации на Сайте, ведения статистики посещений Сайта и выявления наиболее посещаемых страниц Сайта, составление профиля, таргетирования продукта в соответствии с интересами посетителя Сайта.

У посетителя Сайта имеется выбор предоставить свое согласие на обработку вышеупомянутых персональных данных, продолжив пользоваться Сайтом, либо отказаться предоставлять такое согласие, отключив обработку файлов cookies и сбор пользовательских данных в настройках браузера, или покинув Сайт.

Несмотря на то, что большинство браузеров принимают файлы cookies автоматически, посетитель Сайта может настроить свой браузер таким

образом, чтобы только посетитель Сайта решал, принять ли или же заблокировать файл cookies (посетителю Сайта следует обращаться к меню "Инструменты" или "Настройки" используемого посетителем Сайта браузера). Удалить файлы cookies со своего устройства посетитель Сайта может в любое время. При этом необходимо помнить, что, если посетитель Сайта не принимает файлы cookies, некоторые функции Сайта могут быть утрачены.

Более подробную информацию об управлении файлами cookies можно найти в справочном файле браузера или на специализированных сайтах.

2. Пункт 1 Пользовательского соглашения для сайта Государственного бюджетного Учреждения г. Москвы "Дом русского зарубежья имени Александра Солженицына" дополнить следующим абзацем: **"Метрическая система – Яндекс Метрика"**

3. Форму согласия на обработку файлов cookie для размещения на информационном баннере на странице сайта изложить в следующей редакции:

"Продолжая использовать сайт, Вы даете ГБУК Г. Москвы "Дом Русского Зарубежья им. А. Солженицына", ОГРН 1037739148260, ИНН/КПП 7709181695/770501001, 109240, город Москва, Нижняя Радищевская улица, д. 2 (далее – "Оператор"), согласие на обработку файлов cookies с использованием Яндекс Метрика. и пользовательских данных в целях улучшения пользовательского опыта, ведения статистики посещений сайта. Если Вы не хотите, чтобы Ваши вышеперечисленные данные обрабатывались, просим отключить обработку файлов cookies и сбор пользовательских данных в настройках Вашего браузера или покинуть сайт."

4. Настоящие изменения вводятся в действие с 20 декабря 2024 года.